

## INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) zgodnie z art. 13 RODO, Szkoła Podstawowa w Strzygach informuje o zasadach przetwarzania danych osobowych:

### I. Administrator danych

Administratorem danych jest Szkoła Podstawowa w Strzygach.

Adres: Strzygi 46, 87 – 340 Osiek

NIP: 874-13-22-008 , REGON: 001211450

email: [spstrzygi7@wp.pl](mailto:spstrzygi7@wp.pl)

tel: (056) 493-80-92

### II. Inspektor Ochrony Danych Osobowych (IOD)

Szkoła posiada Inspektora Danych Osobowych, z którym można się skontaktować poprzez adres email: [iod@gminaosiek.pl](mailto:iod@gminaosiek.pl) bądź listownie na adres Urzędu Gminy w Osieku: Urząd Gminy Osiek, Osiek 85, 87 – 340 Osiek.

z IOD można skontaktować się w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

### III. Źródło pochodzenia danych

- dane osobowe uzyskane bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą
- dane osobowe pozyskane w inny sposób niż od osoby, której dane dotyczą, np. dane pochodzące od przedstawicielstwa ustawowego, źródeł powszechnie dostępnych takich jak bazy i rejestry, np. REGON, Krajowego Rejestru Sądowego, Głównego Urzędu Statystycznego (GUS)

### IV. Kategorie danych osobowych

Szkoła przetwarza następujące dane:

- dane osobowe uczniów
- dane osobowe rodziców
- dane osobowe pozostałych pracowników szkoły (np. pracowników obsługi)
- dane związane z prowadzeniem kadr i płac dotyczące pracowników szkoły

Jeżeli wymagają tego przepisy prawa Szkoła może wymagać podania innych danych niezbędnych, np. ze względów prawnych, organizacyjnych, rachunkowych bądź podatkowych. Poza tymi przypadkami podanie danych jest dobrowolne.

### V. Cele oraz podstawa prawna przetwarzania danych osobowych

Dane mogą być przetwarzane przez Szkołę w celach:

1. wykonywania jej zadań statutowych na podstawie:
  - Ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015r. Poz. 2156 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji ( Dz. U. z 2014r. Poz. 1170, z późn. zm.) - w przypadku przetwarzania danych osobowych dzieci oraz rodziców
  - Ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2016r. Poz. 1379 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 marca 2013r. w sprawie uzyskiwania stopnia awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz. U. z 2013r. Poz. 393) – w przypadku przetwarzania danych osobowych nauczycieli
  - Ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2016r. Poz. 902, z późn. zm.) oraz Ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2014r. Poz. 1502, z późn. zm.) - w przypadku pozostałych pracowników szkoły
  - aktów wykonawczych do wyżej wymienionych ustaw
2. promocji szkoły – podstawą przetwarzania danych jest ustawa o systemie oświaty dnia 7 września 1991r. (Dz. U. 1990, Nr 16, poz. 95z późn. zm. ) oraz art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia
3. statystycznych i analiz, których wynikiem nie są dane osobowe i wynik ten nie służy za podstawę podejmowania decyzji dotyczących konkretnej osoby fizycznej – na podstawie art. 6 ust.1 lit. f Rozporządzenia
4. stosowania metod wewnętrznych oraz innych metod w zakresie o którym mowa w art. 6 ust.1 lit. c Rozporządzenia
5. ustalenia i dochodzenia własnych roszczeń lub obrony przed zgłoszonymi roszczeniami – podstawą prawną jest uzasadniony interes realizowany przez Szkoły zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia
6. wypełniania obowiązków prawnych ciążących na Szkole zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia

7. raportowania wewnętrznego – podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia

## **VI. Okres przechowywania danych osobowych**

Pani/ Pana dane osobowe będą przechowywane:

1. w związku z zawarciem umowy oraz w celu jej realizacji – przez okres obowiązywania umowy, a następnie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa, jak również przez konieczny okres do ustalenia i dochodzenia własnych roszczeń lub obrony przed zgłoszonymi roszczeniami
2. w związku z realizacją celów statutowych – przez okres ustalony przepisami prawa
3. w zakresie raportowania wewnętrznego i promocji – do momentu wniesienia przez Panią/Pana sprzeciwu
4. w zakresie ustalenia i dochodzenia własnych roszczeń lub obrony przed zgłoszonymi roszczeniami – do momentu przedawnienia potencjalnych roszczeń wynikających z umowy lub innego tytułu
5. w zakresie wypełniania obowiązków prawnych ciążyących na Szkole – przez okres ustalony przepisami prawa
6. dla celów statystycznych - do czasu wypełnienia prawnie uzasadnionych interesów Szkoły lub do wniesienia przez Panią/Pana sprzeciwu

## **VII Odbiorcy danych osobowych**

Dane osobowe mogą być przekazywane następującym odbiorcom:

1. podmiotom bądź organom, którym Szkoła ma obowiązek udostępnić dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa;
2. podmiotom, które uczestniczą w procesach niezbędnych do wykonywania zawartych z osobą, której dane dotyczą umów
3. biurom informacji gospodarczej, które działają na podstawie przepisów ustawy o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych na podstawie tej ustawy
4. podmiotom, które mają zawartą ze Szkołą umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych
5. osobom fizycznym, publicznie tylko w zakresie wypełniania obowiązku wynikającego z przepisów prawa

## **VII. Profilowanie**

Szkoła Podstawowa nie przetwarza danych osobowych w sposób zautomatyzowany, a więc nie wykorzystuje procesu profilowania.

## **VIII. Prawa osoby, której dane są przetwarzane**

Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych oraz prawo:

- do bycia poinformowanym o operacjach przetwarzania,
- do sprostowania/uzupełnienia danych,
- do usunięcia danych,
- do ograniczenia przetwarzania,
- do przenoszenia danych,
- do wyrażenia sprzeciwu,
- do tego, aby nie podlegać profilowaniu.

Ponadto przysługuje Pani/Panu prawo do wycofania zgody w każdym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie na jej podstawie przed jej cofnięciem.

W sytuacji, gdy istnieje podejrzenie, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych ma Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorującego przestrzeganie Rozporządzenia Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

## **IX. Przekazanie danych osobowych do państwa trzeciego**

Szkoła nie przekazuje Pani/Pana danych poza Europejski Obszar Gospodarczy.

## **X. Obowiązek podania danych osobowych**

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne z wyjątkiem przypadków ustanowionych przepisami prawa, które wynikają z odrębnych ustaw i są niezbędne do wykonywania obowiązków prawnych, organizacyjnych, rachunkowych bądź podatkowych.